

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wieliczce
ogłasza nabór na stanowisko **psychologa**
w Punkcie Interwencji Kryzysowej

Wymagania formalne:

- a) wykształcenie wyższe psychologiczne,
- b) ukończona szkoła psychoterapii lub w trakcie procesu certyfikacji,
- c) posiadane co najmniej roczne doświadczenie zawodowe,
- d) dodatkowe kwalifikacje do pracy z dziećmi i młodzieżą

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- a) wstępna diagnoza, ocena psychologiczna,
- b) opiniowanie i orzekanie w sprawach wymagających stanowiska psychologa,
- c) prowadzenie zajęć psychoedukacyjnych, grup wsparcia,
- d) udzielanie pomocy psychologicznej osobom dorosłym będących klientami Punktu Interwencji Kryzysowej przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie,
- e) praca terapeutyczna z dzieckiem i jego rodziną, prowadzenie terapii indywidualnych/grupowych, oraz diagnostyka dla klientów Punktu Interwencji Kryzysowej przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie,
- f) współpraca z pracownikami innych komórek organizacyjnych PCPR,
- g) prowadzenie dokumentacji dot. klientów PIK zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi,

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- a) list motywacyjny,
- b) życiorys z przebiegiem nauki i pracy zawodowej,
- c) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- d) kopie dotychczasowych świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (kopie świadectw pracy, referencji, opinii, zaświadczeń o odbytych kursach, szkoleniach),
- e) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- f) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- g) oświadczenie zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2015, poz. 2135 ze zm.) na potrzeby związane z ogłoszonym naborem, oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie/zaświadczenie o niekaralności, oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych.

Forma zatrudnienia:

Umowa o pracę- 1/2 etatu

Miejsce wykonywania zatrudnienia:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wieliczce ul. Daniłowicza 12

Sposób i miejsce składania ofert:

Osobiście w siedzibie PCPR Wieliczka, ul. Daniłowicza 12 w godzinach pracy PCPR.
Listownie na adres PCPR Wieliczka, ul. Daniłowicza 12 32-020 Wieliczka
Pocztą elektroniczną na adres: pik.wieliczka@gmail.com

Termin składania ofert:

Do dnia 31.07.2017 do godz. 12.00

Osoba do kontaktu :

Agnieszka Filipiak – tel. 730-201-771